

**ESTATUTS DE LA FEDERACIÓ D'ASSOCIACIONS DE PARES DE PERSONES AMB
AUTISME DE CATALUNYA – FEDERACIÓ AUTISME CATALUNYA –**

CAPÍTOL I. DENOMINACIÓ I FINALITATS.

Article 1. Denominació.

Es constitueix una Federació, sense ànim de lucre, que es denominarà “Federació d’Associacions de Pares de Persones amb Autisme de Catalunya”, amb la denominació abreujada de Federació Autisme Catalunya, a l’empara de l’article 22 de la Constitució, i que es regirà per la normativa d’associacions vigent en cada moment i pels presents Estatuts.

Article 2. Finalitats.

La Federació té com a finalitats:

- a) Servir de nexa d’unió entre les diferents associacions membres i actuar com a portaveu dels seus interessos.
- b) Vetllar per tal que cadascuna de les entitats membres serveixi al màxim les finalitats previstes en el seus estatuts i coordinar accions i iniciatives perquè les puguin desenvolupar.
- c) Defensar els drets de les persones afectades pel Trastorn de l’Espectre Autista (TEA) i els de les seves famílies.
- d) Promoure la sensibilització social per despertar la consciència de la ciutadania sobre la realitat i les necessitats de les persones amb autisme i aconseguir la seva inclusió plena a la societat.
- e) Fomentar els estudis referents al TEA i el seu tractament i desenvolupar models d’intervenció i suport, basats en l’evidència científica, per aconseguir la millora de la qualitat de vida de les persones amb TEA i les seves famílies.

- f) Promoure la creació i consolidació d'entitats que prestin serveis per respondre a les necessitats del col·lectiu al llarg de tot el seu cicle vital.
- g) Promoure, coordinar i executar iniciatives i projectes adreçats a les persones amb TEA i les seves famílies per tal de col·laborar a la millora de la seva qualitat de vida.
- h) Promoure i organitzar activitats de formació permanent adreçades a professorat no universitari.

Per aconseguir les seves finalitats, la Federació realitza les activitats següents:

- 1. Coordina les accions necessàries davant dels organismes públics, als diferents nivells de l'Administració, així com davant organitzacions nacionals i internacionals i entitats privades per a l'obtenció de recursos per al bon desenvolupament dels centres i serveis de les associacions que representa i de les activitats pròpies de la Federació.
- 2. Presta assessorament i suport tècnic a les entitats membres.
- 3. Impulsa, coordina i organitza projectes, tant propis com en col·laboració amb les entitats membres, adreçats a les persones amb autisme i les seves famílies per a la millora de la seva qualitat de vida i la plena inclusió en la societat.
- 4. Impulsa i realitza, de forma centralitzada o compartida amb les associacions membres, l'elaboració d'estudis, la gestió del coneixement i l'avaluació dels serveis destinats a les persones amb TEA.
- 5. Organitza activitats de formació i difusió del coneixement sobre l'autisme adreçades a diferents col·lectius: persones amb TEA, les seves famílies, els professionals i també la ciutadania en general.
- 6. Facilita informació sobre l'autisme i la realitat de les persones afectades, així com sobre les entitats membres.
- 7. Organitza activitats de formació i desenvolupament per a la millora de les competències dels professionals que treballen en l'àmbit de l'autisme.
- 8. Promou les trobades i el debat entre les associacions membres per incentivar el coneixement mutu i coordinar les seves activitats.

La relació de les activitats que es fa en aquest article té un caràcter merament enunciatiu. La Federació podrà realitzar qualsevol activitat lícita per aconseguir les seves

finalitats.

En queda exclòs tot ànim de lucre.


CAPITOL II. DURADA, AMBIT TERRITORIAL, DOMICILI I EXERCICI ECONÒMIC.

Article 3. Durada.

La durada d'aquesta federació és indefinida i només es dissoldrà per acord de l'Assemblea General Extraordinària o per les causes previstes en les lleis.

Article 4. Àmbit territorial.

L'àmbit territorial on la Federació realitza principalment les seves activitats és el de Catalunya; però, també podrà actuar a altres nivells territorials sempre que sigui per a donar compliment a les seves finalitats.



Article 5. Domicili.

El domicili de la Federació radicarà a La Garriga, província de Barcelona, Ronda del Carril, 75. La Junta Directiva podrà, acomplint els requisits legals necessaris, acordar el canvi de domicili dins la província de Barcelona, així com la creació d'altres locals dependents de la Federació en els diferents municipis de Catalunya.

Article 6. Exercici econòmic.

L'exercici econòmic coincideix amb l'any natural i queda tancat el 31 de desembre de cada any.



CAPÍTOL III. ORGANS DE L'ASSOCIACIÓ.

Article 7. Òrgans.

Constitueixen els òrgans de la Federació, l'Assemblea General i la Junta Directiva.

L'Assemblea General, constituïda per tots els associats membres de la Federació, és l'òrgan sobirà que pot deliberar sobre qualsevol assumpte d'interès per a la Federació,

6

adoptar acords en l'àmbit de la seva competència i controlar l'activitat de l'òrgan de govern.

La Junta Directiva és l'òrgan de govern de la Federació i té com a funcions administrar-la i representar-la, d'acord amb la Llei, els estatuts i els acords que adopti l'Assemblea General.

CAPITOL IV. MEMBRES DE LA FEDERACIÓ: ELS SEUS DRETS I LES SEVES OBLIGACIONS.

Article 8. Membres de la Federació.

Podran ser membres de la Federació, que s'anomenaran numeraris, les associacions formades per familiars de persones amb TEA, que reuneixin les condicions següents:

- a) Que tinguin com a finalitat la defensa, ajuda i protecció de les persones amb TEA.
- b) Estar legalment inscrites en els Registres Públics i administratius corresponents.
- c) Estar interessades en les finalitats de la Federació.
- d) Ser titulars de Centres o Serveis dedicats a les persones amb autisme.
- e) No trobar-se compreses en cap dels supòsits de prohibició per a obtenir la condició de beneficiari de subvencions o ajuts públics conforme a la legislació vigent en cada moment.
- f) Estar al corrent del compliment de les seves obligacions fiscals amb qualsevol Administració Pública i les seves obligacions front la Seguretat Social.

Article 9. Condició expressa.

Per poder formar part de la Federació és necessari que l'Associació que pretengui federar-se estigui sotmesa i compleixi amb la normativa vigent en cada moment en matèria d'associacions.

Article 10. Admissió.

El procediment d'admissió d'una associació com a membre de la Federació s'iniciarà a instància de la pròpia entitat sol·licitant, mitjançant l'aportació dels documents

7

següents:

- a) Sol·licitud dirigida al president de la Federació.
- b) Còpia dels Estatuts pels que es regeix l'Associació, degudament inscrits en el registre competent.
- c) Còpia de l'autorització o registre d'Inscripció del Centres o Serveis al seu càrrec.
- d) Certificació de l'organisme competent acreditativa de la inscripció en el Registre que correspongui.
- e) Certificació de l'acord de l'Assemblea General, adoptat amb el quòrum i l'assistència exigits en els seus Estatuts, en el que consti la voluntat de federar-se i de complir els Estatuts de la Federació.
- f) Comptes Anuals i memòria d'activitats dels dos darrers exercicis finalitzats amb anterioritat a la data de la sol·licitud d'incorporació.
- g) Certificat d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i de les seves obligacions front la seguretat social.
- h) Declaració responsable de no trobar-se inclosa en cap dels supòsits de prohibició per a obtenir la condició de beneficiària de subvencions o ajuts públics conforme la legislació vigent en el moment de la sol·licitud.
- i) Ser presentada per dues associacions membres.

L'admissió dels membres de la Federació correspon a la Junta Directiva, mitjançant acord favorable dels dos terços dels vocals presents.

La Junta Directiva queda obligada a informar a l'Assemblea General de les altes produïdes.

Els drets i obligacions dimanants de la condició de membre es produeixen a partir de l'acord de la Junta Directiva, que haurà de ser notificat al nou membre en el termini màxim de deu dies. Es tindrà en compte per a la seva admissió la trajectòria de l'associació sol·licitant.

Article 11. Drets de les Associacions membres.

Les Associacions membres gaudiran dels drets següents:


8

- a) Assistir a les Assembles Generals amb veu i vot.
- b) Prendre part en quantes activitats organitzi la Federació.
- c) Rebre les comunicacions i informacions sobre les activitats d'acord amb les finalitats de la Federació.
- d) Presentar suggeriments o mocions a la Junta Directiva de la Federació.
- e) Tenir un representant en les Assembles Generals de la Federació, amb dret a veu i vot.
- f) Presentar candidatures per tal que els seus associats puguin ser escollits membres de la Junta Directiva de la Federació.
- g) Sol·licitar i obtenir explicacions sobre l'administració i la gestió portada a terme per la Junta Directiva.
- h) Tenir un exemplar d'aquests Estatuts.
- i) Separar-se de la Federació, atenint-se, en tot cas, al procediment establert a l'efecte.
- j) Tots aquells que es reconeixin en la legislació vigent.



Article 12. Obligacions de les Associacions membres.

Seràn obligacions de totes les associacions membres de la Federació:

- 
- a) Acceptar les prescripcions contingudes en aquests Estatuts i els acords vàlidament adoptats per les Assembles Generals i per la Junta Directiva de la Federació.
 - b) Comprometre's en les finalitats de l'associació i participar en llur assoliment.
 - c) Exigir als socis que ostentin càrrecs en la Junta Directiva de la Federació el fidel compliment de les seves funcions.
 - d) Abonar les quotes d'entrada i les periòdiques, derrames i demés aportacions econòmiques que acordi l'Assemblea General de la Federació o que s'estableixin en aquests estatuts.

- e) Cooperar en tot moment en el compliment de les finalitats de la Federació.
- f) Comunicar un domicili a efectes de notificacions per a qualsevol qüestió relacionada amb la Federació.
- g) Totes aquelles que s'estableixin legalment.

Article 13. Dret de separació.

Les associacions membres podran renunciar en qualsevol moment a la seva condició, sol·licitant la baixa mitjançant escrit dirigit al President de la Federació, al que acompanyaran l'acord adoptat per l'Assemblea General de l'esmentada Associació en tal sentit.

Article 14. Pèrdua de la condició de membre.

Podran perdre la condició de membre de la Federació aquelles entitats que incorrin en les irregularitats següents:

- a) La inobservança reiterada de les lleis vigents en matèria d'associacions o dels preceptes continguts en els seus respectius Estatuts.
- b) No complir correctament les finalitats que te fixades la pròpia associació.
- c) No satisfer la quota acordada a la Federació durant dos terminis dels establerts.
- d) No col·laborar amb la Federació en la consecució de les seves finalitats.
- e) Ocasionar amb la seva actuació descrèdit o perjudicis a la Federació.
- f) No acomplir les obligacions establertes en el presents estatuts.

La determinació de l'existència de les causes anteriors serà de la lliure apreciació de la Junta Directiva de la Federació, que, en el seu cas, decretarà la baixa mitjançant acord motivat dels dos terços dels vocals presents.

Amb caràcter previ a l'adopció de la baixa disciplinària, l'associació o entitat té dret a ésser informada dels fets que han donat lloc a tal mesura, a ser escoltada per la Junta Directiva, a oposar-se a la mesura i a practicar proves en descàrrec seu.

CAPITOL V. L'ASSEMBLEA GENERAL.

Article 15. L'Assemblea General.

L'Assemblea General estarà integrada pels representants de totes les associacions membres i és l'òrgan suprem de la Federació.

Cada associació assistirà a les reunions de l'Assemblea General mitjançant un únic representant.

Totes les associacions membres queden subjectes als acords de l'Assemblea General, incloent-hi els absents, els qui en discrepin i els presents que s'han abstingut de votar.

Article 16. Facultats.

L'Assemblea General té les facultats següents:

- a) Modificar els estatuts.
- b) Elegir i separar els membres de la Junta Directiva i controlar-ne l'activitat.
- c) Aprovar el pressupost anual.
- d) Aprovar els comptes anuals.
- e) Adoptar els acords per a la fixació de la forma i l'import de la contribució al sosteniment de la Federació.
- f) Aprovar, si procedeix, la gestió feta per la Junta Directiva.
- g) Acordar la dissolució de la Federació, així com l'adopció dels acords de modificació dels presents estatuts i de modificació estructural (transformació, fusió i escissió).
- h) Sol·licitar la declaració d'utilitat pública.
- i) Aprovar el reglament de règim intern i les seves modificacions.
- j) Acordar la disposició i alienació de béns immobles.
- k) Resoldre sobre qualsevol altra qüestió que no estigui directament atribuïda a cap altre òrgan de la Federació.

La relació de facultats que es fa en aquest article té un caràcter merament enunciatiu i no limita les atribucions de l'Assemblea General.

Article 17. Reunions.

I. Reunions.

L'Assemblea General pot ser convocada en sessió ordinària i en sessió extraordinària. En ambdós casos presidirà l'assemblea el president de la Junta Directiva i actuarà de secretari el de la Junta Directiva. En absència de qualsevol de les anteriors persones, la mateixa Assemblea podrà designar el president i secretari.

L'Assemblea General podrà celebrar-se, de forma indistinta, en el domicili social de l'entitat o en qualsevol centre vinculat a l'Associació. També podrà celebrar-se en d'altres locals o dependències, quan així ho acordi la Junta Directiva.

L'Assemblea General, ordinària o extraordinària, es constitueix vàlidament sigui quin sigui el nombre d'associats presents o representats.

El secretari redacta les actes de cada reunió i seran signades per ell mateix amb el vistiplau del president i s'aprovaran en la mateixa reunió o en la següent, o bé per dos interventors nomenats a proposta del president per l'Assemblea General d'entre els assistents. L'acord s'adoptarà per majoria simple. En cas de que l'acta sigui aprovada pels interventors, serà signada per tots ells i pel secretari amb el vistiplau del president.

L'Assemblea General podrà reunir-se mitjançant un sistema de videoconferència, multiconferència o qualsevol altre sistema que no impliqui la presència física dels associats, sempre que quedi garantida la identificació dels assistents, la continuïtat de la comunicació, la possibilitat d'intervenir en les deliberacions i l'emissió del vot. En aquest cas, s'entén que la reunió es celebra en el lloc on està la persona que la presideix. En les reunions virtuals s'han de considerar membres assistents aquells que hagin participat en la multiconferència i/o videoconferència.

II. Acords adoptats sense reunió.

Serà vàlid el procediment d'adopció d'acords de l'Assemblea General, mitjançant votació per escrit i sense reunió, per a tots els acords de competència de l'Assemblea.

La iniciativa correspondrà a la Junta Directiva. El procediment s'iniciarà amb la redacció de les corresponents cartes de sol·licitud de vot que contindran la transcripció literal de la proposta o propostes sotmeses a votació així com els terminis per a emetre el vot.

Les cartes s'enviaran a cada associat pels mateixos mitjans previstos per a la convocatòria de l'Assemblea.

L'emissió del vot de cada associat s'efectuarà per correu postal o per correu electrònic o mitjançant qualsevol altre mitjà del qual quedi constància expressa del seu enviament i que, si escau, serà indicat en la carta de sol·licitud de vot. En qualsevol cas, han de quedar garantits els drets d'informació dels associats i el dret de vot. A aquesta comunicació, dirigida a l'entitat, l'associat haurà d'adjuntar còpia de la carta de sol·licitud de vot enviada prèviament per l'entitat, còpia del seu Document Nacional d'Identitat i caldrà que expressi, sota la seva signatura, el lloc i la data d'emissió de vot, així com el sentit del seu vot respecte a cada proposta d'acord.

Dels acords adoptats s'estendrà acta en forma legal signada per el Secretari amb el Vistiplau del President.


L'Assemblea General es reunirà en sessió extraordinària quan així ho acordi la Junta Directiva en atenció als assumptes que hagi de tractar o quan ho sol·licitin membres numeraris que representin al menys un deu per cent (10 %) d'ells, expressant en la sol·licitud els assumptes a tractar. En aquest cas, l'Assemblea haurà de celebrar-se dins el termini de trenta dies a comptar des de la sol·licitud.



Article 18. Convocatòria.

Obligatòriament l'Assemblea General es reunirà en sessió ordinària un cop l'any, dins el primer semestre de cada any natural, per aprovar, si s'escau, la gestió de la Junta Directiva, el pressupost anual i els comptes anuals.

L'Assemblea ha de ser convocada per la Junta Directiva per escrit que contindrà, com a mínim, l'ordre del dia, el lloc, la data i l'hora de la reunió.



Les convocatòries de les Assemblees Generals, siguin ordinàries o extraordinàries, es faran per escrit, per carta, fax, telegrama o correu electrònic en el domicili de cada associació que consti en la relació actualitzada d'associats que ha de tenir la Federació.

L'anunci de la convocatòria de l'Assemblea General, ja sigui ordinària o extraordinària, haurà de realitzar-se, al menys, amb una anticipació mínima de vuit (8) dies a la data prevista per a la celebració de la reunió, podent així mateix fer-se constar la data en la que, si s'escau, es reunirà l'Assemblea General en segona convocatòria, sense que entre una i altra convocatòria pugui transcórrer un termini inferior a mitja hora.

Un nombre de membres de la Federació que representi almenys el 10% dels vots socials

pot sol·licitar a la Junta Directiva la inclusió d'un o més assumptes en l'ordre del dia de l'Assemblea General. Si aquesta ja ha estat convocada, la sol·licitud haurà de formular-se en el primer terç del període comprès entre la recepció de la convocatòria i la data prevista per a la reunió, a fi que es pugui informar tots els components de l'Assemblea de l'ampliació de l'ordre del dia.

Article 19. Acords.

Els acords de l'Assemblea General s'adoptaran per majoria simple dels vots emesos i es faran constar en un llibre d'actes, signat pel president i autoritzat pel secretari. En cas d'empat, el vot de qui presideixi és diriment. S'entén que hi ha majoria simple quan els vots a favor superen els vots en contra, sense comptar-hi les abstencions, els vots en blanc i els nuls.

Per a adoptar l'acord de modificació d'estatuts, la fusió, l'escissió, la transformació i la dissolució, els associats presents o representats a l'Assemblea General han de representar almenys la meitat dels vots socials. En aquest cas, l'aprovació per majoria simple és suficient. Si no s'assoleix aquest quòrum en primera convocatòria, es requereix una majoria de dos terços dels vots socials presents o representats en segona convocatòria.

Cada membre numerari disposarà d'un sol vot en les Assemblees Generals.

Cada soci numerari podrà delegar la seva representació a favor d'un altre soci numerari i aquesta representació haurà de fer-se constar necessàriament per escrit. Serà vàlida la delegació feta mitjançant correu electrònic enviat a l'entitat, en el que consti la data de delegació, l'assemblea per a la qual es delega el vot, la identitat de la persona delegant així com la de la persona en qui es delega el vot. La representació haurà de conferir-se amb caràcter especial per a cada sessió. Cada soci podrà representar a un màxim de 5 socis, excepció feta del cas de delegació en el president, cas en el que no hi haurà límit. L'exercici del dret de vot quedarà suspès per l'incompliment de les obligacions econòmiques.

CAPÍTOL VI. L'ÒRGAN D'ADMINISTRACIÓ.

SECCIÓ I. LA JUNTA DIRECTIVA.

Article 20. L'òrgan i llurs membres.

La Junta Directiva estarà investida de les més àmplies facultats, atribucions i poders per

dirigir, administrar i representar judicialment i extrajudicialment la Federació. Igualment, està facultat amb caràcter general per a dur a terme els actes necessaris per al compliment de les finalitats de la Federació, sens perjudici de les competències que corresponen a l'Assemblea General.

Correspon a la Junta Directiva les funcions de dirigir les activitats de la Federació i portant-ne la gestió administrativa i econòmica, tot executant els acords de l'Assemblea General, i sotmetre a aquesta el pressupost anual d'ingressos i despeses, així com l'estat de comptes de l'any anterior.

La Junta Directiva estarà formada per un mínim de tres persones i un màxim de set membres, els quals escolliran entre ells un president, un secretari, un tresorer. Els esmentats càrrecs hauran de recaure en representants de les associacions membres i ser familiars de persones amb autisme o persones amb autisme que puguin desenvolupar aquesta tasca, excepció feta del càrrec de secretari que pot correspondre a una persona que no tingui la condició de membre de la Junta Directiva, sense que sigui necessari que sigui representant d'una de les associacions membres, ni cal que sigui familiar de persones amb autisme.

Els membres de la Junta Directiva exerciran el seu càrrec gratuïtament, si bé tenen dret a la bestreta i al reemborsament de les despeses en que hagin incorregut en l'exercici del càrrec que, en tot cas, han d'estar degudament justificades.

Si algun membre de l'òrgan de govern exerceix funcions de direcció o gerència o altres que no siguin les ordinàries de govern de l'associació, pot ésser retribuint, sempre que s'estableixi una relació contractual, incloent-hi la de caràcter laboral. El nombre de membres de l'òrgan de govern que percebin qualsevol tipus de retribució de l'associació no pot superar la meitat dels que integren aquest òrgan.

Article 21. Nomenament de càrrecs.

Els membres de la Junta seran escollits per l'Assemblea General per un període de cinc anys, podent ser objecte de reelecció sense limitació de termini.

Els membres de la Junta Directiva entren en les seves funcions una vegada hagin acceptat el seu càrrec.

El nomenament i el cessament de càrrecs s'ha de comunicar al Registre d'Associacions.

Article 22. Cessament i separació.

El cessament del càrrec abans de complir-se el termini per al qual varen ser nomenats pot esdevenir-se per:

- a) Mort o declaració d'absència, en el cas de les persones físiques, o extinció, en el cas de les jurídiques.
- b) Incapacitat o inhabilitació.
- c) Renúncia notificada a l'òrgan de govern.
- d) Separació acordada per l'Assemblea General.
- e) Extinció de l'Associació de la qual el membre de la Junta fos representant.
- f) Qualsevol altra que estableixin la llei o els estatuts.

Els membres de la Junta Directiva podran ser separats en qualsevol moment per acord de l'Assemblea General.

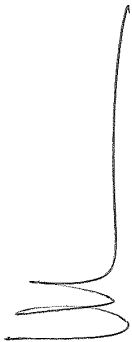
En cas de cessament d'un membre per qualsevol motiu, inclosa la extinció de l'Associació de la qual és representant, la Junta podrà procedir a cooptar un nou membre que mantindrà el càrrec fins la següent Assemblea General, que haurà de confirmar o revocar el nomenament.



Article 23. Funcions de la Junta Directiva.

Correspon a la Junta Directiva:

- a) Representar legalment a l'Associació, dirigir-la i administrar-la de la manera més àmplia que reconegui la Llei
- b) Complir i fer complir les decisions preses per l'Assemblea General, d'acord amb les normes, instruccions i directrius que aquesta Assemblea estableixi.
- c) Vetllar perquè es compleixin i observin fidelment els Estatuts.
- d) Organitzar els diferents serveis i seccions.
- e) Administrar els fons que es recaptin per a les despeses generals de l'Associació.
- f) Admetre els membres que sol·licitin el seu ingrés a l'Associació.



- g) Presentar el balanç i l'estat de comptes de cada exercici a l'Assemblea General perquè els aprovi, i confeccionar els pressupostos de l'exercici següent.
- h) Contractar i acomiadar el personal empleat i fixar la seva remuneració.
- i) Dur a terme les gestions necessàries davant d'organismes públics, entitats i altres persones, per aconseguir subvencions o altres ajuts.
- j) Interpretar els presents Estatuts en cas de dubte.
- k) Obrir comptes corrents i llibretes d'estalvis a qualsevol establiment de crèdit o d'estalvi i disposar dels fons que hi hagi en aquest dipòsit.
- l) Establir grups de treball per aconseguir de la manera més eficient i eficaç els fins de l'associació, i autoritzar els actes que aquests grups projectin dur a terme.
- m) Nomenar els vocals de la Junta Directiva que s'hagin d'encarregar de cada grup de treball, a proposta dels mateixos grups.
- n) Resoldre provisionalment qualsevol cas que no hagin previst els estatuts i donar-ne compte en la primera reunió de l'Assemblea General.
- o) Crear delegacions en altres municipis.
- p) Qualsevol altra facultat que no estigui atribuïda d'una manera específica a algun altre òrgan de govern de l'associació o que li hagi estat delegada expressament.

Article 24. Reunions de la Junta Directiva.

I. Acords amb reunió.

La Junta Directiva es reunirà, per convocatòria del President o de qui el substitueixi. Les convocatòries s'han de notificar per correu electrònic a l'adreça que, a l'efecte, hagi facilitat cadascun dels membres, amb una antelació mínima de tres (3) dies naturals, llevat que es tracti de casos d'urgència, en què caldrà fer-la amb un termini mínim de vint-i-quatre (24) hores d'anticipació.


La Junta podrà reunir-se també mitjançant un sistema de videoconferència, multiconferència o qualsevol altre sistema que no impliqui la presència física dels membres de la Junta, sempre que resti garantida la identificació dels assistents, la continuïtat de la comunicació, la possibilitat d'intervenir en les deliberacions i l'emissió del vot. En les reunions virtuals s'han de considerar membres assistents aquells que hagin participat en la multiconferència i/o videoconferència.

Serà necessària l'assistència mínima de la meitat més un dels components perquè els acords tinguin validesa.

Els acords s'hauran de prendre sempre per majoria de vots, i decidirà, en cas d'empat, el de qualitat del President. S'aixecarà acta de cada reunió i s'hi consignaran els acords. Les actes hauran de ser aprovades per la Junta Directiva al finalitzar la reunió o bé en la reunió següent, per majoria dels vots.


Els membres de la Junta Directiva estaran obligats a assistir a les sessions; si no poguessin fer-ho, ho comunicaran al President. La manca d'assistència a dues sessions consecutives sense justificació pot donar lloc a la pèrdua de la condició de membre de la Junta.

II. Acords adoptats sense reunió.



La Junta Directiva podrà adoptar acords mitjançant l'emissió del vot per correspondència postal, comunicació telemàtica, inclòs la comunicació realitzada per correu electrònic a l'adreça que, a l'efecte, hagi facilitat cada membre de la Junta, o qualsevol altre mitjà, sempre que quedin garantits els drets d'informació i de vot, que quedi constància de la recepció del vot i que se'n garanteixi l'autenticitat. S'entén que l'acord s'adopta al lloc del domicili de la Associació i en la data de recepció del darrer del vot vàlidament emes.

La iniciativa correspondrà al President. El procediment s'iniciarà amb la redacció de les corresponents cartes de sol·licitud de vot que contindran la transcripció literal de la proposta o propostes sotmeses a votació així com els terminis per a emetre el vot i per a exercitar el dret d'oposar-se al procediment.



En tot allò no previst se seguirà el procediment establert per als acords sense reunió de l'Assemblea General.

Article 25. Delegació de funcions.

La Junta Directiva podrà delegar les seves funcions, excepte les indelegables, en qualsevol dels seus membres, essent necessari el vot favorable de dos terços del membres de la Junta Directiva.

La Junta Directiva podrà nomenar apoderats.

SECCIÓ II. LA PRESIDÈNCIA.

Article 26. El President.

El president de la Junta Directiva ho serà també de la Federació i tindrà les atribucions següents:

- a) Representar legalment a la Federació i dirigir-la per delegació de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
- b) Convocar, presidir i aixecar les sessions que celebri la Junta Directiva i l'Assemblea General, dirigir les deliberacions d'una i altra, decidint amb el vot de qualitat, els empats que es produeixin.
- c) Proposar el pla d'activitats de la Federació a la Junta Directiva i dirigir les seves tasques.
- d) Ordenar els pagaments acordats vàlidament.
- e) Emetre un vot de qualitat decisor en els casos d'empat.
- f) Establir la convocatòria de les reunions de l'Assemblea General i de la Junta Directiva.
- g) Visar les actes i els certificats confeccionats pel secretari/ària de l'associació.
- h) Les atribucions restants pròpies del càrrec i aquelles per a les quals el deleguin l'Assemblea General o la Junta Directiva.

SECCIÓ III. LA SECRETARIA I LA TRESORERIA.

Article 27. El secretari.

Seràn funcions del secretari:

- a) Estendre les Actes de les reunions de la Junta Directiva i de les sessions de l'Assemblea General.
- b) Signar certificacions referents als antecedents que consten en el Llibre d'actes, amb el vistiplau del president.
- c) Redactar les convocatòries que li encarregui el president.

- d) Portar el fitxer i el Llibre de Registre dels noms, cognoms, professió i domicili dels associats i altres reglamentàriament obligatoris.
- e) Tramitar les sol·licituds d'ingrés.
- f) Qualsevol altre que li sigui encarregada per la Junta Directiva.

Article 28. El tresorer.

El tresorer tindrà al seu càrrec els fons socials i en respondrà davant la Junta Directiva. Abans d'efectuar els pagaments, sol·licitarà l'autorització del president.

El tresorer dirigirà la comptabilitat i tindrà cura dels ingressos i de les despeses. Així mateix, recaptarà i custodiarà els fons pertanyents a la Federació i donarà compliment a les ordres de pagament que expedeixi el president.

El tresorer formularà cada any un pressupost d'ingressos i despeses, així com l'estat de comptes de l'any anterior, que hauran de ser presentats a la Junta Directiva, per tal que aquesta, al seu torn, els sotmeti a l'aprovació de l'Assemblea General.



Article 29. Altres funcions.

Sens perjudici del que s'ha esmentat en els articles anteriors, cada un dels components de la Junta Directiva tindrà les obligacions pròpies del seu càrrec, així com les que neixen de les delegacions o comissions que la pròpia Junta els encarregui.

CAPITOL VII. RÈGIM ECONÒMIC.



Article 30. Patrimoni fundacional.

El patrimoni fundacional de la Federació és inexistent.

Article 31. Recursos econòmics.

Els recursos econòmics previstos pel desenvolupament de les activitats de la Federació seran els següents:

- a) Les quotes d'entrada que per les Associacions membres assenyali l'Assemblea

General.

- b) Les quotes anuals que acordi la pròpia Assemblea General.
- c) Els productes dels béns i drets que li corresponguin per qualsevol títol, així com les subvencions, llegats i donacions que es puguin rebre.
- d) Els ingressos que obtingui mitjançant les activitats lícites que acordi la Junta Directiva i l'Assemblea General.
- e) Tots aquells legalment permesos.

Article 32. Sosteniment de la Federació.

Tots els membres de la Federació tenen l'obligació de sostenir-la econòmicament, mitjançant quotes o derrames, de la manera i en la proporció que determini l'Assemblea General a proposta de la Junta Directiva.

L'Assemblea General pot establir quotes d'ingrés, quotes periòdiques mensuals — que s'han d'abonar per mesos, trimestres o semestres, segons el que disposi la Junta Directiva — i quotes extraordinàries.

Article 33. Administració dels fons.

L'administració dels fons de la Federació es portarà amb tot detall, sotmesa a la corresponent intervenció i publicitat, a fi de que les associacions membres puguin tenir coneixement periòdic del destí dels fons. Anualment se'ls posarà de manifest l'estat de comptes dels ingressos i despeses.

En cas de declaració d'utilitat pública, de subvencions o altres ajuts econòmics de les administracions públiques, la Federació haurà de rendir comptes anualment i fer-los accessibles al públic, de conformitat amb el que es disposi legalment.

La Federació està sotmesa al règim d'administració i comptabilitat regulat per la normativa vigent. El tresorer s'encarrega de dur adequadament la documentació comptable i administrativa de la Federació.

CAPÍTOL VIII. DEL RÈGIM DISCIPLINARI.


Article 34. Règim disciplinari.

La Junta directiva pot sancionar les infraccions comeses pels membres.

Aquestes infraccions es poden qualificar de lleus, greus i molt greus, i les sancions corresponents poden anar des d'una amonestació fins a l'expulsió de l'associació, segons el que estableixi el reglament intern.

El procediment sancionador s'inicia d'ofici o bé com a conseqüència d'una denúncia o comunicació. En el termini de 10 dies, la Junta Directiva nomenarà un instructor, que tramitarà l'expedient sancionador i proposarà la resolució en el termini de 15 dies, amb audiència prèvia del presumpte infractor. La resolució final, que ha de ser motivada i aprovada per dues terceres parts dels membres de la Junta Directiva, l'adopta aquest òrgan de govern també dins d'un període de 15 dies.

Contra les sancions per faltes greus i molt greus acordades per la Junta Directiva, les persones interessades hi poden recórrer, si el reglament intern estableix el procediment per fer-ho, davant la primera Assemblea General que tingui lloc.



La suspensió, total o parcial, dels drets com a soci, no eximirà al membre del pagament de les quotes periòdiques o extraordinàries i altres despeses que puguin reportar-se al seu càrrec.

En cap cas podrà decretar-se la separació d'un membre de la Federació sense que abans hagi estat escoltat.

CAPÍTOL IX. DISSOLUCIÓ I LIQUIDACIÓ.

Article 35.- Dissolució i liquidació.

Son causes de dissolució de la Federació les previstes a la Llei 4/2008 de 24 d'abril del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques i de les seves successives modificacions.

L'associació pot ser dissolta si ho acorda l'Assemblea General, convocada amb caràcter extraordinari expressament per a aquest fi.

Un cop acordada la dissolució, l'Assemblea General ha de prendre les mesures oportunes tant pel que fa a la destinació dels béns i drets de l'associació, com a la finalitat, l'extinció i la liquidació de qualsevol operació pendent.

Els membres de la Junta Directiva en el moment de la dissolució seran els liquidadors, llevat de que l'Assemblea General ho acordi d'altra manera.

Els membres de la Federació estan exempts de responsabilitat personal. La seva responsabilitat queda limitada a complir les obligacions que ells mateixos hagin contret voluntàriament.

El romanent net que resulti de la liquidació, si existís, s'ha de lliurar directament a una entitat sense afany de lucre que, en l'àmbit territorial d'actuació de la federació, es dediqui a la protecció de persones amb Autisme.


Les funcions de liquidació i d'execució dels acords a què fan referència els apartats anteriors d'aquest mateix article, són competència de la Junta Directiva si l'Assemblea General no confereix aquesta missió a una comissió liquidadora especialment designada a aquest efecte.

DISPOSICIÓ ADICIONAL.

Aquesta Federació es regirà per allò que es disposa en els presents estatuts, i per les normes legals i reglamentàries que siguin aplicables, especialment la Llei del Parlament de Catalunya 4/2008, de 24 d'abril, del Llibre Tercer del Codi Civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques; i, la Llei Orgànica 1/2002, de 22 de març, de dret d'associació, en allò que resulta aplicable.

DILIGÈNCIA

Antonio Lozano Antillaque, secretari de la Federació d'Associacions de Pares de Persones amb Autisme de Catalunya, amb la denominació abreujada de Federació Autisme Catalunya, faig constar que els precedents són els estatuts aprovats en l'Assemblea General Extraordinària i Universal de l'entitat celebrada el dia 21 de desembre de 2021.



EL SECRETARI
Antonio Lozano Antillaque



Vistiplau
LA PRESIDENTA
Marta Roca i Fina



Certifico que aquests estatuts concorden amb els originals de l'entitat, les dades d'inscripció de la qual consten a continuació.

Núm. d'inscripció 306

Data Resolució 31/01/2022

Secció 2a del Registre d'Associacions

La responsable d'inscripcions i assentaments registrals

Data 14 de febrer de 2022

Document 21250G44053454J signat
electrònicament i validat per CATCert



Aquest document és còpia autèntica degudament diligenciada del que consta inscrit en el Registre d'associacions de Barcelona

Amb el codi segur de verificació T1224G44f994999 es pot consultar aquest document a l'adreça <http://www.gencat.cat/justicia/entitatsjuridiques/consulta>

Data: 15/02/2022

Pàg. 21/ 21